Memorando Nro. EPMHV-GG-2024-0015-M

Quito, D.M., 24 de enero de 2024

PARA: Sr. Lcdo. Andres Gabino Reliche Contreras
Director de Comunicación y Marketing
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE HÁBITAT Y VIVIENDA - DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y MARKETING

Sra. Mgs. Maria Alexandra Jaramillo Mantilla
Directora de Gestión Social
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE HÁBITAT Y VIVIENDA - DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL

Sr. Ing. Luis Danilo Flores Coello
Director Financiero
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE HÁBITAT Y VIVIENDA - DIRECCION FINANCIERA

Mba. Hernan Santiago Lascano Piedra
Director de Talento Humano y Administrativo
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE HÁBITAT Y VIVIENDA - DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO Y ADMINISTRATIVO

Sr. Abg. Jaime Francisco Morán Paredes
Director de Asesoría Jurídica y Patrocinio
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE HÁBITAT Y VIVIENDA - DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA Y DE PATROCINIO

Sra. Ing. Johanna Marcela Chuico Guaman
Directora de Planificacion
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE HÁBITAT Y VIVIENDA - DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

Sr. Ing. Daniel Alejandro Obando Mosquera
Analista de tecnologías de la información y comunicación 3
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE HÁBITAT Y VIVIENDA - DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

ASUNTO: Conformación del Equipo Técnico para el cumplimiento de la Rendición de Cuentas de la EPMHV periodo fiscal 2023

De mi consideración:

Con base en lo señalado en el Estatuto de Gestión Organizacional por Procesos de la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda, se encuentra entre las atribuciones y responsabilidades de la Dirección de Planificación: "*f) Dirigir el proceso de rendición de cuentas según directrices de las entidades de control*".

Memorando Nro. EPMHV-GG-2024-0015-M

Quito, D.M., 24 de enero de 2024

En ese sentido, de acuerdo al cronograma publicado por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, las fases para el proceso de Rendición de Cuentas son las siguientes:

FASE	ACTIVIDAD	MES
1	Planificación y facilitación desde la Asamblea Local	enero y febrero
2	Evaluación de gestión y elaboración de informe de cuentas	marzo
3	Deliberación pública sobre el informe de rendición de cuentas y evaluación ciudadana	abril
4	Incorporación de la opinión ciudadana y entrega del informe de rendición de cuentas al CPCCS	mayo

Con Oficio Nro. QH-PRE-2023-1519-O de 29 de diciembre de 2023, Quito Honesto remitió las sugerencias y comentarios para Entidades obligadas y activas del MDMQ.

Así, de conformidad con lo que establece el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social a través de la Resolución Nro. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476 del 10 de marzo del 2021, dentro del artículo 12, fase 1, literal d), que dispone: *"(...) cada entidad deberá conformar el respectivo Equipo Técnico y las dos comisiones mixtas para la organización del proceso de rendición de cuentas de acuerdo a lo dispuesto en la Guía Especializada de Rendición de Cuentas para los GAD. Las entidades vinculadas conformarán sus equipos técnicos responsables del proceso con la participación de los usuarios de los servicios que oferta la entidad"*.

Ante lo expuesto, dispongo la conformación y designación del **Equipo Técnico para el Proceso de Rendición de Cuentas para el ejercicio fiscal 2023** de la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda, cuyos integrantes deberán colaborar en la ejecución del proceso de Rendición de Cuentas, como intervinientes, conforme el siguiente detalle:

Memorando Nro. EPMHV-GG-2024-0015-M

Quito, D.M., 24 de enero de 2024

Proceso	Responsable
Gestión de comunicación - Dirección de Comunicación y Marketing (Línea gráfica, diagramación de informe de rendición de cuentas, presentación para rendición de cuentas, diagramación de invitaciones, convocatorias, activación redes sociales, videos comunicacionales, fotografía, matriz rendición de cuentas, entre otros).	Andrés Reliche
Gestión de desarrollo social - Dirección de Gestión Social (Políticas públicas de igualdad, generación lista de invitados, atención a requerimientos ciudadanos, coordinación con beneficiarios de los bienes y servicios que presta la EPMHV, lista de asistencia, matriz de rendición de cuentas, entre otros.)	Alexandra Jaramillo
Gestión financiera - Dirección Financiera (Informe de liquidación de presupuesto 2023)	Luis FLores
Gestión administrativa - Dirección de Talento Humano y Administrativo (Bienes inmuebles propiedad de la EPMHV, comodatos, matriz de rendición de cuentas, entre otros.)	Hernán Lascano
Gestión de Planificación - Unidad de Tecnologías de la Información (Habilitación del módulo rendición de cuentas 2023 en la página web de EPMHV, carga de información, generación de links para acceso a la información, entre otros)	Johanna Chuico
Gestión de asesoría jurídica - Dirección de Asesoría Jurídica y Patrocinio (Seguimiento a recomendaciones de los entes de control, procesos judiciales culminados, en curso, veedurías ciudadanas, matriz de rendición de cuentas, entre otros.)	Jaime Morán
Gestión de compras públicas - Dirección de Talento Humano y Administrativo (Plan Anual de Contrataciones 2023, procesos por régimen especial, catálogo electrónico, subasta inversa electrónica, ínfima cuantía, ferias inclusivas, arrendamiento de bienes, menor cuantía obras, cotización obras, matriz de rendición de cuentas, entre otros),	Hernán Lascano
Gestión de Planificación - Dirección de Planificación (Coordinación del proceso rendición de cuentas 2023, elaboración informe narrativo de rendición de cuentas, requerimientos de información, reportes, formularios para recoger las sugerencias ciudadanas, PMDOT, POA 2023, coordinación del Plan de Trabajo, mecanismos de control social, matriz de rendición de cuentas, entre otros.)	Johanna Chuico

El Equipo Técnico citado, se encargará del proceso de rendición de cuentas 2023, desde la planificación hasta la entrega del Informe final para el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, para lo cual deberá, **conforme los plazos previstos para el efecto:**

- Planificar el proceso de rendición de cuentas en coordinación con los y las responsables y sus equipos.
- Diseñar las herramientas para las distintas fases del proceso de rendición de cuentas, que incluye elaboración de agendas y metodologías para las deliberaciones públicas de rendición de cuentas.

Finalmente, adjunto a la presente comunicación se remiten los documentos enviados por Quito Honesto para su conocimiento y revisión, debiendo señalar que la funcionaria responsable del proceso de rendición de cuentas es la Directora de Planificación, conforme delegación establecida

Memorando Nro. EPMHV-GG-2024-0015-M

Quito, D.M., 24 de enero de 2024

en el Memorando Nro. EPMHV-GG-2024-0014-M de 24 de enero de 2024.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Mgs. María Cristina Gomezjurado Jaramillo
GERENTE GENERAL
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE HÁBITAT Y VIVIENDA

Anexos:
- QH-PRE-2023-1519-O.pdf
- cronograma_de_procesos-rdc2023.pdf
- resolucion-no.-cpccs-ple-sg-069-2021-476.pdf
- qh-pre-2023-0322-m-vrdcinforme447-entidades.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Ruben Dario Paredes Cortez
Gerente de Operación Urbana
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE HÁBITAT Y VIVIENDA - GERENCIA DE OPERACIÓN URBANA

Srta. Ing. Elizabeth Cristina Viteri Aguilar
Analista de Planificación y Seguimiento 3
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE HÁBITAT Y VIVIENDA - DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

Sr. Mgs. Guido Andres Moncayo Vives
Asesor
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE HÁBITAT Y VIVIENDA

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Elizabeth Cristina Viteri Aguilar	ev	EPMHV-DP	2024-01-23	
Revisado por: María Cristina Gomezjurado Jaramillo	mg	EPMHV-GG	2024-01-24	
Revisado por: Johanna Marcela Chuico Guaman	jc	EPMHV-DP	2024-01-24	
Aprobado por: María Cristina Gomezjurado Jaramillo	mg	EPMHV-GG	2024-01-24	

Firmado electrónicamente por:
MARIA CRISTINA
GOMEZJURADO JARAMILLO